ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

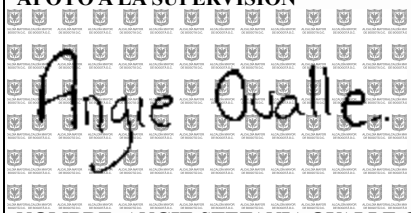
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 3 PERIODO 1 DE MAYO DEL 2025 al 31 DE MAYO DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CONTRATO Y FECHA	N°. 223 - 2025, suscrito el 18 Marzo de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	KAROL XIMENA CUPAJE SANGUINO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1000858180 de BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	SEIS (6) MESES CERO (0) DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 21,600,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	$ 3,600,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242916
FECHA ACTA DE INICIO	25 de MARZO del 2025
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSPENSIONES)	24 de SEPTIEMBRE del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y DE LAS ACCIONES PREVISTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LA FORMACIÓN DEPORTIVA DE TUNJUELITO

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
PRESTAR SUS SERVICIOS COMO ENTRENADOR DEPORTIVO DENTRO DEL PROGRAMA DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA, DE ACUERDO CON LA PROGRAMACIÓN ESTABLECIDA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
He asistido a cada una de las clases en la que he sido programado para el periodo en curso. Salón comunal Venecia: lunes, martes y jueves de 7:00 a 8:00 am, Parque Santa Lucia: lunes a jueves de 8:10 a 9:10 am, Parque Isla del Sol: lunes a viernes de 9.20 am a 10:20am, Parque Alhambra: lunes a viernes de 17:00 pm a 18:00 pm, Salón comunal San Carlos: viernes de 7:00 a 8:00 am	Carpeta drive: Obligación 1 Evidencia 1: formatos de asistencia de clases Evidencia 2: registro fotográfico de actividades, Evidencia 3 programación de clases
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza la estadística semanal identificando el rango etario de los beneficiarios asistentes a las sesiones establecidas para el proyecto, además se realiza informe detallando el comportamiento de los grupos en cuanto a la convocatoria y la asistencia mensual	Carpeta drive: Obligación 2 Evidencia 1: Formato de estadística semanal. Evidencia 2 Informe de estadística mensual. Evidencia 3 profes Informe estadística y base de datos
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
REALIZAR LA PROMOCIÓN, DIVULGACIÓN E INSCRIPCIÓN PARA DE LOS PROYECTOS DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS EN LA LOCALIDAD.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se divulga el proyecto voz a voz, y con la ayuda de las JAC que nos permiten utilizar sus espacios y promocionar el programa en los barrios de ejecución, se ha presentado una buena acogida por parte de la comunidad, y en donde se observa una participación importante en el proyecto de gimnasios públicos.	Carpeta drive: Obligación 3, Evidencia 1: Registros fotográficos de recepción de documentos de inscripción. Evidencia 2: informe de registro mensual de las personas que ingresaron al programa durante el mes. Evidencia 3: registro fotográfico de pieza publicitaria en salón comunal de los puntos asignados.
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
ELABORAR Y PRESENTAR ANTE LA COORDINACIÓN UN PLAN PEDAGÓGICO GENERAL CUMPLIENDO CON LOS LINEAMIENTOS DISEÑADOS POR EL IDRD. ADICIONALMENTE, DEBERÁ ENTREGAR MENSUALMENTE EL PLAN DE CLASE SEMANAL REALIZADO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se da continuidad al plan pedagógico, teniendo presente el cronograma de actividades y el contenido para la elaboración de los planes de clase.	Carpeta drive: Obligación 4 Evidencia 1: plan pedagógico. Evidencia 2: planes de clase. Evidencia 3: plan mensual
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
APOYAR LAS DIFERENTES GESTIONES QUE SE REQUIERAN EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS Y FORMACIÓN DEPORTIVA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizan actas de compromiso con los participantes del programa y representantes de las juntas de acción comunal donde se realizan las actividades y se llegan a los siguientes acuerdos: préstamos de espacio público y permiso de guardar material	Carpeta drive: Evidencias 5 Evidencia 1: acta de inventario de implementos deportivos
OBLIGACION ESPECIFICA 6	

LLEVAR EL CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO FOTOGRÁFICO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, EL CUAL DEBERÁ SER ENTREGADO CADA MES, EN EL INFORME DE ACTIVIDADES EN EL ORDEN SOLICITADO POR EL SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN (SI APLICA).	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizan planillas de asistencia por sesión, adjuntado en el informe de actividades y evidencias durante el mes.	Carpeta drive: Obligación 6, Evidencia 1 Planillas de asistencia
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
PRESENTAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO EL INFORME DE ACTIVIDADES DE ACUERDO CON LO ESTIPULADO EN EL CONTRATO, DONDE SE RELACIONEN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERÍODO TRANSCURRIDO; IGUALMENTE DEBERÁ PRESENTAR CUALQUIER INFORME SOBRE ASPECTOS PARTICULARES DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO QUE SEAN SOLICITADOS POR EL SUPERVISOR Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Para el periodo relacionado al mes presente, se realiza informe de actividades adjuntado en plataforma drive y de acuerdo con la fecha estipulada por el supervisor, que incluye informe de estadística, informe por punto, informe de cantidad de personas inscritas durante el programa y un informe sobre ejecución de plan pedagógico.	Carpeta drive: Obligación 7, Evidencia 1 Captura de pantalla drive, Evidencia 2 Formato de estadística mes de mayo. Evidencia 3 Informe de estadística mensual mes de mayo. Evidencia 4 Informe de asistencia
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
ASISTIR A LAS ACTIVIDADES, CAPACITACIONES, EVENTOS Y REUNIONES QUE SE DESARROLLEN DESDE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL DELEGADO POR LA SUPERVISIÓN Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Reuniones de información general y capacitación sobre el diligenciamiento de los formatos correspondientes al informe, así como la presentación de las respectivas evidencias	Carpeta drive obligacion 8: Evidencia 1 Asistencia a reuniones presenciales.
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
ENTREGAR MENSUALMENTE LA BASE DE DATOS EN FORMATO DIGITAL DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA JUNTO CON LOS SOPORTES DE INSCRIPCIÓN AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL Y UNA BASE GENERAL EN EL INFORME FINAL	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza base de datos digital que es compartida por la plataforma DRIVE, además se entrega un informe donde se evidencia el registro de personas inscritas al programa durante el mes.	Carpeta drive: Obligación 9, Evidencia 1 base de datos, Evidencia 2 Informe de registro mensual de las personas que ingresaron al programa durante el mes, Evidencia 3 Formato de inscripción
OBLIGACION ESPECIFICA 10	
VELAR POR EL BUEN USO DE LOS BIENES, MATERIALES, ELEMENTOS TÉCNICOS Y/O LOGÍSTICOS QUE SEAN ASIGNADOS PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES O CLASES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza un informe detallando las características de los elementos y prendas utilizadas en la ejecución del proyecto.	Carpeta drive: Obligación 10: Evidencia 1 inventario de prendas y elementos institucionales
OBLIGACION ESPECIFICA 11	
HACER EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO A LOS USUARIOS POR INASISTENCIA A LAS CLASES.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realiza un seguimiento de inasistencias por punto a cada persona inscrita en el programa por medio de WhatsApp y llamada	Carpeta drive: Obligación 11 Evidencia 1 SEGUIMIENTO DE INASISTENCIA A CIASE
OBLIGACION ESPECIFICA 12	

LAS DEMÁS QUE LE ASIGNE EL SUPERVISOR ASIGNADO Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL**
Se realizan actividades que surjan por parte de la entidad o supervisión	Carpeta drive: Obligación 12 Evidencia 1: registro fotográfico de actividades

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	**EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD**	**EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL**	**EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION**
	EPS SANITAS	SEGUROS POSITIVA	PROTECCION PENSIONES Y CESANTIAS

FIRMAS	
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con l as obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en e l presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones con tenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cu mplimiento del objeto del contrato	**CONTRATISTA**  **NOMBRE: KAROL XIMENA CUPAJE SANGUINO** **CEDULA: 1000858180 de BOGOTÁ D.C.**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez ver ificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR**  **NOMBRE: JULIÁN ANDRÉS CARVAJAL ZAMORA** **CEDULA: 9770381**
	APOYO A LA SUPERVISIÓN  **NOMBRE: ANGIE STEFANIA OVALLE QUINTERO** **CEDULA: 1000156648**